**农药经营许可证核发办事指南**

**一、事项名称**

农药经营许可证核发

**二、办理依据**

1.《农药经营许可管理办法》第三条

2.《农药经营许可管理办法》第四条

3.《农药管理条例》第二十四条

**三、申请材料**

1.营业执照复印件

2.申请材料真实性、合法性声明（农药经营）

3.管理制度目录及文本(农药经营)

4.计算机管理系统、可追溯电子信息码扫描设备、安全防护、仓储设施清单及照片（农药经营）

5.营业场所和仓储场所地址、面积、平面图说明材料及照片

6.经营人员的学历或者培训证明（农药经营）

7.法定代表人身份证明复印件

8.《农药经营许可证申请表〉

**四、审批时限**

法定时限：17个工作日

承诺时限：1个工作日

1. **收费情况**

不收费

**六、办理地点**

河北省唐山市曹妃甸区希望路街道办事处行政综合服务中心综合受理窗口

**七、办公时间**

周一至周五（法定节假日除外）；上午8:30—12:00，下午13:30——17:30（9 月1日至5月31日）；上午8:30—12:00，下午14:30—17:30（6月1日至8月31 日）

**八、交通指引**

河北省唐山市曹妃甸区南堡开发区南源路161号底商2号，南盐医院对面

**九、咨询电话**

0315-5959116

**十、监督（投诉）电话**

0315-8505861

