出具《参保凭证》服务指南

**一、事项名称**

出具《参保凭证》

**二、办理依据**

《中华人民共和国社会保险法》（主席令第35号）第三十二条：个人跨统筹地区就业的，其基本医疗保险关系随本人转移，缴费年限累计计算。

**三、受理范围**

自然人、企业法人

**四、受理条件**

参保人持真实有效证件在规定时限内申请办理

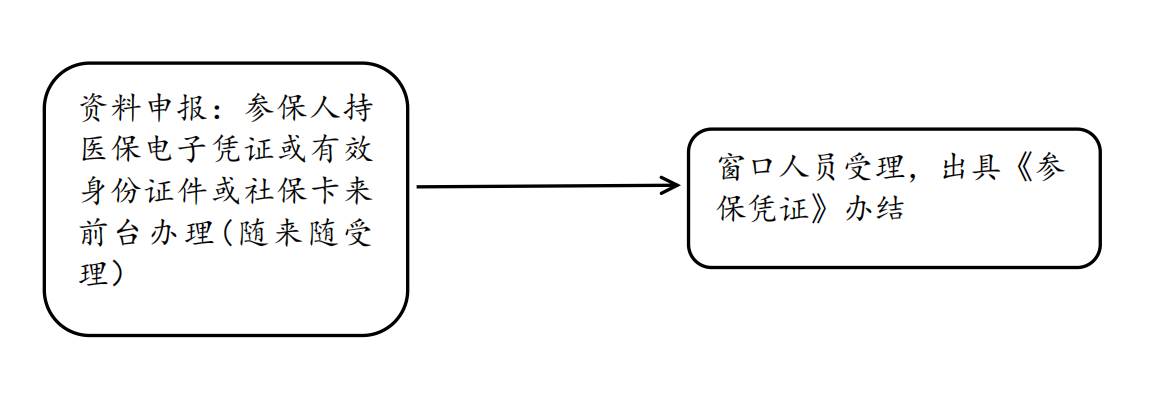
**五、申请材料**

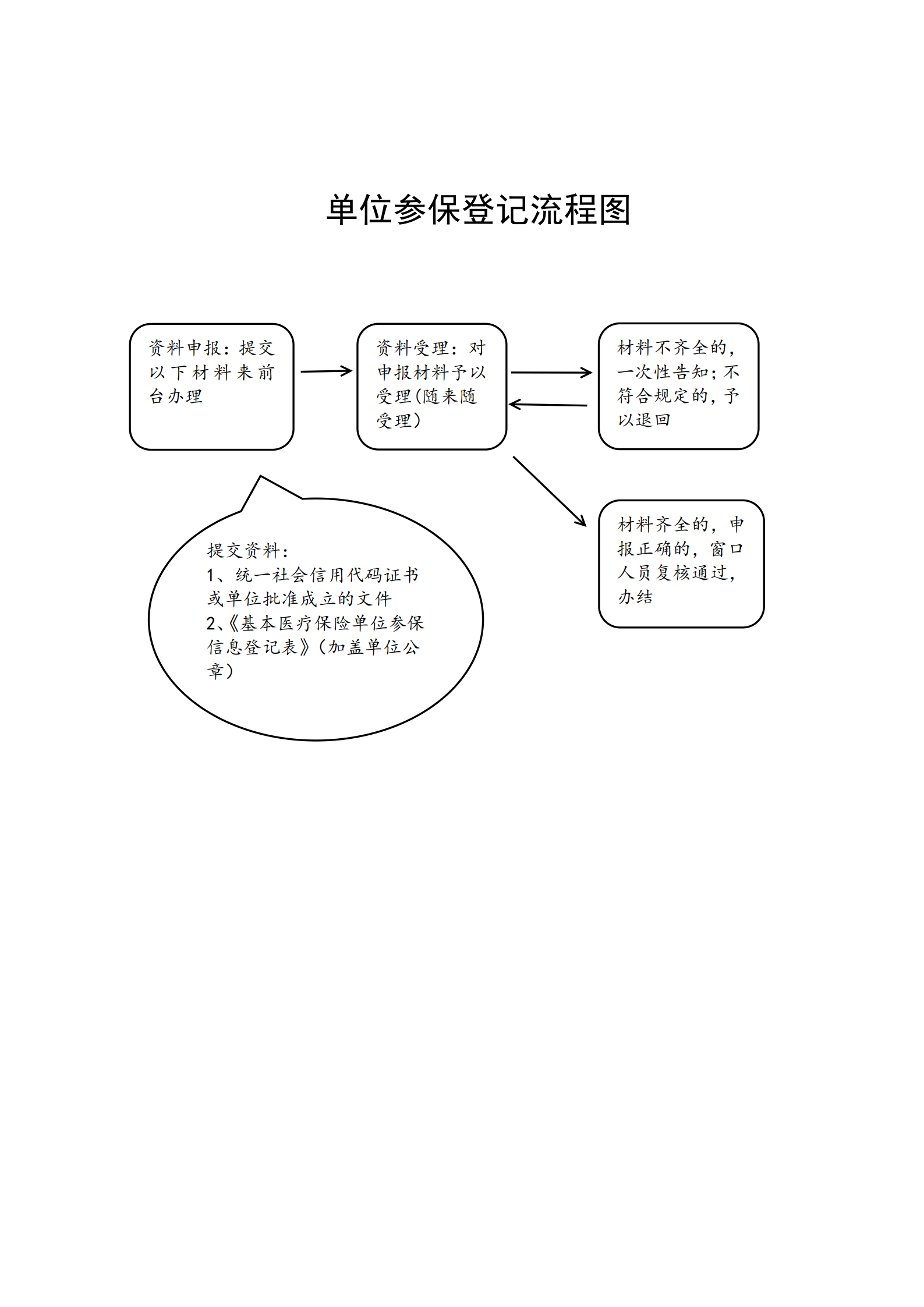
身份证复印件

**六、审批机关**

唐山市曹妃甸区医疗保障局

**七、事项办理流程图**





**八、审批时限**

1个工作日

**九、收费情况**

不收费

**十、网办网址**

<http://ts>cfdhbzwfw.gov.cn/

**十一、办理时间和地点**

**（一）办公时间：**

周一到周五：秋冬春季（9月1日至5月31日）8:30～12:00，13:30～17:30；夏季（6月1日至8月31日）8:30～12:00，午14:30～17:30。 法定节假日除外。

**（二）办理地址**

1. 中国（河北）自由贸易试验区曹妃甸片区政务服务中心、唐山市曹妃甸区临港政务服务中心综合受理窗口D06（曹妃甸工业区兴业道 1 号二层）

2. 唐山市曹妃甸区垦区政务服务中心综合受理窗口W1-W6（曹妃甸区唐海镇新城大街 259 号二层）

3. 唐山市曹妃甸区曹妃甸新城政务服务中心综合受理窗口B02-B05（曹妃甸区新城通海路）

**（三）交通指引**

K1支线/K1专线，四大联检下车（曹妃甸工业区兴业道1号）；K2路，新城服务中心下车（曹妃甸新城未来大道1号）；101路/102路，行政审批大厅下车（曹妃甸新城大街与唐海路交叉口西行200米）

**十二、咨询电话**

0315-8851606；0315-8787050；0315-7721104

**十三、监督（投诉）电话**

0315-8787068